Medellín, 03 / Noviembre /2021

Señora
Claudia Patricia Colorado Villa
Representante legal
Corporación Dignificar

Asunto: Solicitud de información y documentación faltante, componente técnico informe para el pago 3

Referencia: Proceso contractual Número 4600011703 cuyo objeto es "Prestar servicios para brindar atención integral a la primera infancia bajo la modalidad familiar, en los municipios que conforman la zona de Nordeste 2"

Cordial saludo,

1.Obligaciones contractuales

La interventoría para el seguimiento, vigilancia y control al proceso contractual de la referencia, en ejercicio de sus facultades contractuales y legales, se permite realizarle la presente solicitud de información, con base en la revisión de los soportes allegados por el operador, relacionados con el informe de ejecución para el pago 3, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre 2021.

FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

CARACTERIZACIÓN INFORME CUALITATIVO

En la revisión del informe cualitativo que envían para el periodo de pago #3 falto incluir la Ordenanza (26 del 2015), a través de preguntas como: ¿Cuáles acciones tiene el municipio para la prevención de la gestación temprana? ¿Cuáles son las acciones para promover el parto humanizado? ¿Cuáles acciones promueve el municipio para el amamantamiento? ¿Cuál es la oferta de educación inicial del municipio? Esta información ha de estar consolidada en el documento de caracterización. (estas orientaciones están en la Circular #4).

FICHAS DE CARACTERIZACION

Anorí

La ficha de caracterización que envían llamada (SAN ISIDRO) para cumplir con esta obligación en el mes de agosto deben revisar el módulo de los gráficos ya que esta sin contenido, verificar que todas las fichas de caracterización que enviaron cumplan con los gráficos.

Carolina Del Príncipe
Para cumplir con esta obligación en el mes agosto deben enviar el 2% de las caracterizaciones en el formato establecido (F23.MO12. PP) ya que para esta obligación no envían información.

Gómez Plata
Para cumplir con esta obligación en el mes agosto deben enviar el 2% de las caracterizaciones en el formato establecido. (F23.MO12. PP) ya que para obligación no envían información.

ACOMPAÑAMIENTO AL TALENTO HUMANO

Anorí
El cronograma de formación al talento humano para el mes de agosto, esta con la fecha de septiembre por favor corregir y adjuntar cronograma que corresponde al mes de agosto.

San Roque
Las tres carpetas que envían llamadas (1. Acta Inducción), (2. Listados Asistencia) (3. Evidencias) para el mes de julio están sin contenido, por favor verificar el cargue de la información para poder realizar una adecuada revisión de la información. Para el mes de agosto envían una carpeta llamada (Formación al Talento Humano) verificar la información ya que tienen un acta con fecha de julio la cual no corresponde al mes de agosto.
Enviar los listados de asistencia de las cualificaciones del talento humano para el mes de agosto.

Yolombó
La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio, de la formación a familias del componente Salud y Nutrición esta sin contenido.

ACOMPAÑAMIENTO TELEFONICO

Anorí
Dentro las remisiones internas que envían para el mes de agosto las siguientes deben ser corregidas.
María Camila Posada el formato de remisión esta sin diligenciar.
Dahiana Barrientos el formato esta con fecha de julio.
Thomas Suarez el formato esta con fecha de julio.
De los informes de acompañamiento Psicosocial que envían para el mes de septiembre informes (3y4) está sin fecha por favor ponerle fecha. Las remisiones internas que envían para el mes de septiembre esta con fecha de agosto, verificar la fecha por favor.

Cisneros
Los informes que envían en la carpeta llamada (Informes de Acompañamiento Psicosocial 1) son de periodos de pago diferente a los solicitados los cuales tienes las siguientes fechas.

(Carpeta (1)20/05/2021) (Carpeta (2) 21/06/2021), recuerden que se está revisando el mes de julio por lo cual la información debe corresponder al mes antes mencionado.

San Roque

El informe de acompañamiento Psicosocial de (Dilan Gallego) que envían para el mes de julio esta con fecha de junio.

Para el mes de agosto envían informe de acompañamiento de (Carlos Daniel Henao Henao) con fecha de 17-06-2020 por favor verificar que la información enviada corresponda al mes y año de revisión en este caso agosto del 2021.

La remisión que envían para el mes de agosto esta sin fecha.

La remisión interna que envían para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre tiene fecha del mes de julio.

Yolombó

La carpeta que envían con los informes de acompañamiento Psicosocial para cumplir con esta obligación en el mes de julio, del participante (Miguel Ángel Rodríguez Peláez) con fecha de 21 de mayo de 2021 (Sofía Rodríguez Zapata) Con fecha de 20 de mayo de 2021 (Danna Manuela Ramírez Barrientos) con fecha de 1 junio, recuerden que la información contenida debe ser del mes correspondiente en este caso de julio.

DILIGENCIAMIENTO DE FORMATO Y ACTIVACIÓN DE RUTAS

Amalfí

Por favor enviar copia de la remisión externa que se realizó ante la comisaria de familia del Municipio de Amalfi para el caso de la Gestante (Leidy Johana González).

Anorí

El oficio que envían en las 4 carpetas para cumplir con esta obligación contiene la fecha de julio por lo cual l no aplica ya que se está realizando revisión del mes de septiembre.

San Roque

La carpeta que envían llamada (Evd_seguntActiv_Rutas) para el mes de septiembre está sin contenido.

Santo Domingo

Para cumplir con esta obligación para el mes de agosto deben enviar la siguiente información Adjuntar evidencias de seguimiento realizado a las activaciones de rutas que se hayan realizado. Diligenciamiento del Link de presuntos hechos de violencia, vulneración e inobservancia, que solo envían un oficio reportando la situación. Enviar remisión que realizaron a la comisaria de familia del Municipio de Santo Domingo.

Yolombó

La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio, de la formación a familias del componente Salud y Nutrición esta sin contenido.

ARTICULAR REDES PROTECTORAS

Anorí

el directorio de entidades actualizado para casos de apoyo a las familias ante situación de emergencia sanitaria que envían para el mes de agosto esta con el nombre del municipio de Yolombó, corregir por favor.

Santo Domingo

La carpeta que envían llamada (Red de Apoyo Familiar) está sin contenido para el mes de agosto.

Yolombó

La carpeta que envían llamada (Red de Apoyo Familiar) está sin contenido para el mes de agosto.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL

Cisneros

La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio llamada Acciones de Comités con las subcarpetas (1. Actas) y (Carpeta Psico_1) las dos actas que remiten con la fecha del 22 /07/2021 están sin firma de la persona responsable.

Para el mes de agosto en la carpeta llamada (Psico1) envían las evidencias de la socialización del contrato con fecha de junio. La carpeta que envía para el mes de agosto con las actas de acciones de comités llamada (Psico1) no cuentan con evidencias fotográficas ni listados de asistencia.

Gómez Plata

Para el mes de agosto la carpeta que envían llamada (Evidencias Control Social) no cuenta con el listado de asistencia de la realización de los encuentros grupales, anexar listado de asistencia, las actas que envían en la carpeta llamada (Acciones de Comités) ninguna cuenta con los listados de asistencia, por favor anexar listados de asistencia.

Guadalupe

Para el mes de agosto las actas que envían en la carpeta llamada (Acciones de Comités) ninguna cuenta con los listados de asistencia, por favor anexar listados de asistencia, el registro fotográfico que envían para el mes de agosto no muestra evidencias como tal ya que solo envían imágenes de unas graficas por favor anexar registro fotográfico.

Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre las carpetas que envían llamadas (Acciones de comités) con las (Actas y Evidencias Fotográficas) están sin contenido.

San Roque

La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio llamada (Base_ Datos Comité) está sin contenido, el plan de acción que envían en todas las carpetas deben ser corregido en las páginas 2 y 11 y enviarlos de nuevo. Dentro las actas de conformación de control social para el mes de julio organizar las siguientes actas.

(1Marbella) el acta esta con cuadro de comentarios por favor quitarlo, recuerden que los entregables deben estar organizados y justificados.
(2Montemar) está sin firmas.
En la carpeta llamada (Acciones _ Comité) para el mes de julio, relacionan una carpeta llamada (Adela Jaramillo) las siguientes actas deben ser corregidas.
(1Marbella) organizar quitar cuadro de comentarios y justificar.
(2Trinidad) tiene fecha de junio y esta debe tener fecha de julio. En la carpeta que envían llamada (Mariana Cárdenas) para el mes de julio relacionan actas con fecha de agosto y septiembre es necesario que verifiquen muy bien las fechas y el contenido de la información recuerden que las fechas deben coincidir con el mes que se está revisando.
Para el mes de agosto envían una carpeta llamada (Juliana Gutierres) la cual está sin contenido. Anexar listados de asistencia de la formación a familias.

Santo Domingo

Las actas que envían en la carpeta (Acciones de Comité) para cumplir con esta obligación deberá ser verificar las fechas ya que hay actas con fechas del mes de junio y si está revisando es el mes de julio, también deben firmar de las actas todas esta sin la firma de la persona responsable.
Para el mes de agosto las actas que envían en la carpeta llamada (Acciones de Comité) no cuentan con evidencias fotográficas.

Yolombó

En la carpeta que envían llamada Acciones de Comité de control social para cumplir con esta obligación en el mes de julio y agosto las actas que envían deben tener el nombre de la persona responsable.

FORMACIÓN A FAMILIAS

Anorí

La carpeta donde envían las evidencias para el mes de julio y agosto de la formación a familias desde el componente de salud y nutrición no está disponible para su revisión por favor enviar de nuevo el archivo, para el mes de agosto en el componente Salud y Nutrición (Carpeta #3) no envían los listados de asistencia de la formación a familias, por favor enviar listado de asistencia.
Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre en las carpetas llamadas (Socialización Modelo) envían las evidencias de la participación a familias y consentimiento informado con los meses de JUNIO Y AGOSTO por favor tener cuidado con la información ya que en repetidas ocasiones se está generando el mismo error.

Carolina del Príncipe

En las evidencias que envían para cumplir con esta obligación en el mes de agosto en las carpetas (Evidencias Psico) y (Evidencias Salud y Nutrición) no anexan listado de asistencias de la formación a familias.

Cisneros

La información que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio en las siguientes carpetas están sin contenido.

La carpeta que envían para el mes de septiembre llamada (Evide_Part_Familia) está con la fecha del mes de JUNIO por lo cual no es válida ya que se está realizando revisión del mes de septiembre.

La carpeta que envían para el mes de septiembre llamada (Piezas_ Educativas) del componente salud y Nutrición esta sin contenido. La carpeta que envían (1Form Salud Nutrí) está sin contenido.

La Carpeta que envían llamada (2Piezas _Salud _ Nutrí) está sin contenido. La carpeta que envían llamada (3Evid _ Parti_ Familias) está sin contenido. Para el mes de agosto envían acta de formación con fecha del mes de septiembre, en la carpeta llamada (Psico1), recordar que la información contenida en las carpetas debe corresponder con el mes que se está revisando en este caso el mes de agosto. Para el mes de agosto la carpeta llamada (Evid_Salud _Nutrí) está sin contenido.

Gómez Plata

Para el mes de agosto envían unas carpetas llamadas (Actas Forma_Psico) y (Forma Salud_ Nutrí) contienen actas sin los respectivos listados de asistencia, por favor anexar los listados a las actas que les falta.

San Roque

El acta que envían como evidencias de la formación a las familias del componente Psicosocial para el mes de julio llamada (Adela) y (Mariana) deben verificar las fechas ya que no coinciden, también envían las piezas educativas del componente psicosocial con fecha del mes de agosto las cuales no aplican ya que se está realizando revisión del mes de julio.

Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre la carpeta que envía llamada (Evide_Part_Familia) envían evidencias del mes de agosto por favor verificar la información, también envían dos carpetas con los meses de Julio y agosto, recuerden que la información debe corresponder al mes de revisión en este caso Septiembre.

Yolombó

La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio, de la formación a familias del componente Salud y Nitración esta sin contenido.

La carpeta que envían llamada (Psicosocial Adriana Cataño) para el mes de agosto todas las actas están sin la firma de la persona responsable.

La carpeta que envían para el mes de agosto con las evidencias de la formación a familias del componente Nutricional este sin contenido.

PROCESOS PEDAGÓGICOS
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

Amalfí

La carpeta que envían con la información de planeación de los encuentros en el hogar para el mes de agosto están sin contenido por favor revisar que la información si este cargada en sus respectivas carpetas ya que la ausencia de la información requerida genera retrasos en la revisión. La carpeta llamada (Formatos firmas) está sin contenido para el mes de agosto. El informe que envían esta sin el nombre o la firma de la persona responsable para el mes de agosto, también tiene la fecha del mes de septiembre, recuerden que la información debe ser correspondiente al mes de revisión en este caso agosto.

Anorí

En la carpeta (Dupla 6) faltan las evidencias de la alternancia para el mes de agosto. En la carpeta (Dupla 9) la planeación que envía no tiene evidencias fotográficas. En la carpeta de la dupla 10 las planeaciones que envía están con fecha de julio por favor verificar que las fechas ya que deben coincidir con el mes que se está revisando en este caso el mes de agosto.

Carolina del Príncipe

La carpeta que envían llamada firmas para el mes de agosto de la obligación de encuentro en el hogar del componente de Salud y Nutrición esta sin contenido.

Cisneros

La planeación que envían de la dupla (4_17_19) para el mes de agosto no cuenta con evidencias fotográfica de dicha planeación.
Para cumplir con esta obligación en el mes de agosto por favor organizar los formatos de la planeación pedagógica (Dupla 1_5_6), (1_24_26) ya que lo envían des configurado.

Guadalupe

Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre envían una carpeta llamada (Agente Educativo) en la cual reposa un acta como evidencia de la atención remota con fecha de agosto la cual no es válida ya que se está revisando el mes de septiembre.

San Roque

Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre envían una capeta llamada(Dupla1) la cual envían con el formato reconfigurado por favor corregir y enviar.
Para septiembre la carpeta con las planeaciones educativas para el hogar llamada (MARIANA CARDENAS) tiene los formatos des configurados, es importante revisar la información antes de enviarla así evitamos devoluciones.

Yolombó
Para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre la carpeta que envían llamada (Agente Educativo) contienen una subcarpeta llamada (Semana 2) se encuentra sin contenido.

AMBIENTACIÓN DE ESPACIOS EN EL HOGAR
Anorí
En las evidencias que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio envían ambientaciones del mes de mayo por favor verificar que la información corresponda con el mes que se está revisando en este caso julio.

Carolina del Príncipe
La carpeta que envían para el mes de agosto llamada (Ambientación de espacios en el hogar) está sin contenido.

Yolombó
La carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de agosto con las planeaciones de Salud y Nutrición esta sin contenido.
La carpeta que envían para el mes de agosto con las firmas de los encuentros en el hogar componente Salud y Nutrición esta sin contenido.

SEGUIMIENTO AL DESARROLLO
Amalfí
Las carpetas llamadas (Dupla 3 y Dupla 4) para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre las primeras carpetas de cada dupla están sin contenido por favor cargar la información.

Anorí
En la carpeta que envían para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre llamada (Evidencias compartidas familias) envían evidencia con el mes de agosto por lo cual no aplica ya que se está realizando revisión al mes de septiembre enviar las evidencias que corresponden al mes de septiembre.

Santo Domingo
El informe de seguimiento al desarrollo que envían para cumplir con esta obligación el mes de septiembre contiene fecha del mes de agosto.

REFLEXIÓN PEDAGÓGICA

Amalfí
Para cumplir con esta obligación en el mes de julio deben enviar la siguiente información Evidencias de la realización de las jornadas de reflexión pedagógica mensual (2% de reflexiones por municipio).

Debe contener actas que incluyen compromisos y aportes para fortalecer el trabajo con las niñas, los niños, las mujeres gestantes, familias y cuidadores, listados de asistencia, pantallazos o evidencias fotográficas.
En la carpeta que envía con las evidencias de la atención remota para el mes de agosto la evidencia fotográfica (Dupla 1) (Evidencia Fotográfica Semana 2) esta con fecha del mes de julio, recordar que la información debe coincidir con el mes que se está revisando.
Las carpetas que envían con las evidencias de atención remota para el mes agosto del componente Psicosocial y Nutrición están sin contenido.

Anorí

Para cumplir con esta obligación en el mes de julio y agosto deben enviar pantallazos o evidencias fotográficas de las reflexiones pedagógicas.
La carpeta que envían para el mes de agosto llamada (Evidencias Participación familias) en la cual envían las evidencias de los encuentros en el hogar del componente Salud y Nutrición esta sin contenido. acompañamiento Alterno las carpetas (1y2) que envían para cumplir con esta obligación en el mes de julio esta sin contenido.
Para el mes de septiembre no envían evidencias de la reflexión pedagógica solo envían el acta la cual no contiene evidencias de dicha reflexión. Enviar las siguientes evidencias (Registros de asistencias y actas que incluyan aportes para el trabajo con los participantes).
Las evidencias que envían como estrategias de acompañamiento alterno tienen la fecha del mes de agosto por favor enviar las evidencias correspondientes al mes de septiembre.
En las evidencias que envían de la participación a familias del componente pedagógico, Psicosocial y Nutricional hay evidencias de agosto y mayo por favor enviar las evidencias correspondientes al mes de septiembre ya que es el mes que se está revisando.

Carolina Del Príncipe

Para cumplir con esta obligación en el mes de agosto deben enviar listado de asistencia de dicha actividad.
La carpeta que envían con las evidencias para el mes de agosto del componente Salud y Nutrición de atención remota esta sin contenido.
La carpeta de encuentros grupales para el mes de agosto con la evidencia del componente Psicosocial este sin contenido.

Cisneros

Las carpetas que envían llamadas encuentros grupales y encuentros en el hogar para el mes de agosto del componente Salud y Nutrición están sin contenido.

Guadalupe

Las carpetas que envían llamadas encuentros grupales y encuentros en el hogar para el mes de agosto del componente Salud y Nutrición están sin contenido. En la carpeta que envían llamada firmas para el mes de agosto del componente Salud y Nutrición esta sin contenido.

San Roque

El acta de reflexión que envían para el mes de julio y de agosto no cuenta con la firma de la persona responsable.
La carpeta que envían para el mes de agosto con las evidencias de los encuentros grupales llamada (Evid_Psico) esta son contenido.

Santo Domingo

Las 3 carpetas que envían con las evidencias para cumplir con esta obligación en el mes de agosto del acompañamiento están sin contenido.

Yolombó

Las carpetas que envían con las evidencias de la atención remota para el mes de agosto de los tres componentes están sin contenido.
Las carpetas que envían para el mes de agosto con las evidencias de los encuentros grupales están sin contenido.
Las carpetas que envían con las evidencias de encuentros en el hogar están sin contenido.
La carpeta de salud y Nutrición esta sin contenido.

AMB EDUCATIVOS Y PROTECTORES
SOCIALIZACIÓN DE LA PÓLIZA

Amalfí

Para cumplir con esta obligación en el mes de julio deben enviar las evidencias de la socialización de la póliza a los participantes nuevos que ingresaron en el mes de julio ya que solo envían una presentación Power Point la cual no contiene evidencias de dicha socialización.

Cisneros

Todas las carpetas que envían para cumplir con esta obligación en el mes de agosto están sin contenido.

Yolombó

El acta que envían para el mes de agosto para cumplir con esta obligación llamada planeación de practica 9 tiene fecha de junio por favor verificar que la información coincida con el periodo que se está revisando. Para el mes de septiembre la carpeta donde envía la (Socialización de la practica 9) está sin contenido que envían para cumplir con esta obligación.

PROTOCOLO RIESGOS EN EL HOGAR
Cisneros

La carpeta que envían con las evidencias para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre está sin contenido.

San Roque

Para cumplir con esta obligación para el mes de julio envían evidencia del mes de agosto por favor recordar que se debe enviar la evidencia correspondiente al mes que se está revisando en este caso el mes de julio. La carpeta que envían con las evidencias para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre está sin contenido.

Santo Domingo

La presentación del protocolo de riesgos en el hogar que envían para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre para participantes nuevos en la portada no refiere el mes por favor colocar el mes en este caso septiembre.

Yolombó

La carpeta que envían con las evidencias para cumplir con esta obligación en el mes de septiembre está sin contenido.

SUBSANAR LOS FALTANTES
OTRAS OBLIGACIONES

Carpeta 4 Justificación de cobertura esta sin contenido.
Carpeta 18 Respuesta hallazgos esta sin contenido.
Carpeta 21 Imagen Institucional esta sin contenido.

2.Solicitud

Conforme a las anteriores observaciones, el operador tendrá un plazo máximo de tres (3) días hábiles siguientes al recibo del presente oficio, para allegar la documentación e información solicitada al siguiente link de subsanaciones. Se solicita notificar por medio de este correo electrónico al momento que la información se encuentre cargada en el link dispuesto por la interventoría.natalia.restrepo.velasquez@colmayor.edu.co
https://drive.google.com/drive/folders/1Bg_E62MP_WDrNbdj-l0LUu-aWTuMCMSU?usp=sharing

Se advierte que, en el evento que no se allegue lo solicitado dentro del término señalado, se procederá a efectuar los requerimientos a que haya lugar. Cualquier inquietud al respecto podrá comunicarse con la profesional técnica, en el teléfono **3113143528**

Atentamente,



Natalia Restrepo Velásquez
Profesional Técnica

Proyectó: Natalia Restrepo Velásquez